

REGLAMENT REGULADOR DE L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES

Aprovat pel Comitè Executiu de l'ACM per acord de 16 de desembre de 2014, i modificat per sengles acords del Comitè Executiu de data 5 d'abril de 2016, 7 de juny de 2016, 14 de febrer de 2020, 27 de març de 2023 i 11 de juny de 2024.

ANTECEDENTS

Fa anys que va entrar a l'agenda pública de molts nivells governamentals l'optimització de la despesa pública, i més concretament millorar la contractació, cercant mecanismes de major eficiència. Un d'ells, potser el més rellevant, dirigit en la centralització de la contractació de determinats subministraments, serveis o compra pública en general. A nivell europeu, aquesta situació també ha estat present, sobretot en el debat de la innovació en la gestió pública. La diferent normativa aplicable en matèria de contractació pública, tant a nivell europeu com estatal, ha anat incorporant i desenvolupant aquests mecanismes.

Fa més d'una dècada, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, l'ACM) decidí crear l'embrió d'una central de compres, i aprofundir en les sinergies a l'hora de poder contractar de forma conjunta. Els estalvis pels ens locals associats que es volien assolir eren de, com a mínim, doble tipologia: del preu, aconseguint per volum agregat economies d'escala; i, l'estalvi de procediment, assolint l'optimització de les estructures locals, amb escurçaments dels terminis en el procediment administratiu.

Fou amb aquests antecedents, pels quals l'ACM impulsà la creació del Consorci Català pel Desenvolupament Local (en endavant, CCDL), ens local, de caràcter associatiu, de naturalesa voluntària, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita en el registre d'ens locals del Departament de Governació i Relacions institucionals. Els ens consorciats són, actualment, els Consells Comarcals del Pla de l'Estany, l'Alt Camp, la Segarra, el Pallars Jussà i l'Anoia, les Diputacions de Lleida, Girona, Barcelona i Tarragona, així com naturalment la mateixa ACM, on radica el domicili social del consorci.

El CCDL per acord de la seva Assemblea General de data 17 de setembre de 2009, va aprovar la modificació dels seus Estatuts per tal de crear un sistema de contractació centralitzada, configurant-se com un servei especialitzat de contractació, per portar a terme l'establiment i gestió de serveis i activitats d'interès local i la contractació de subministraments, obres i serveis per a les entitats locals. Aquest sistema es basava en la que era, en aquell moment, la normativa vigent en matèria de contractació pública, i actualment, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), que regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.

Al setembre de 2014, el Comitè Executiu de l'ACM, acordà constituir la Central de contractació d'acord amb la previsió legal de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRRL), en els termes introduïts per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (en endavant, LRSAL). Fruit d'aquest acord, es va incloure la

Central de Contractació com a òrgan de l'ACM, en la modificació dels Estatuts de l'ACM aprovada per la seva XVII Assemblea, celebrada el dia 15 d'octubre de 2015. En la versió vigent dels Estatuts, aprovada per la XXII Assemblea de l'ACM, celebrada el dia 14 de febrer de 2020, la Central de Contractació figura a l'article 14 com un dels òrgans de l'ACM, la regulació de la qual es troba al capítol XI.

Així les coses, l'ACM i el CCDL signen periòdicament un conveni de col·laboració que té com a finalitat assentar les bases d'aquesta col·laboració entre les dues entitats, en el marc de la qual el Consorci aporta la seva dimensió com a Administració Pública, la capacitat de fiscalització mitjançant el corresponent òrgan d'intervenció habilitat, la possibilitat de tramitar procediments administratius com a Administració Pública amb plena adequació a les exigències i requisits de la legalitat administrativa, i l'ACM, per la seva banda, aporta tot aquell conjunt de mitjans materials i humans necessaris (personal, oficines, recursos...) amb la finalitat de donar suport i auxiliar al CCDL per al bon fi d'aquests procediments.

DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest Reglament té per objecte regular el funcionament, estructura i els procediments a seguir per part de la Central de contractació de l'ACM, així com els requisits i procediment d'adhesió a la Central de contractació per part de les entitats locals.

Complementàriament, aquest Reglament també regula parcialment la relació de la Central de Contractació de l'ACM amb el CCDL, sens perjudici que determinats aspectes d'aquesta relació hauran d'ésser necessàriament concretats mitjançant la figura del conveni de col·laboració entre les dues entitats o altre instrument que s'escaigui.

2. NATURALESA DE LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ

La Central de contractació és un mecanisme de racionalització de la contractació pública, previst a la normativa vigent que s'articula com un servei especialitzat i instrument que permet la tramitació i/o adjudicació de les prestacions d'altres poders adjudicadors locals, facilitant el procés de contractació, agregant consums i afavorint economies d'escala, provocant la contenció o disminució de la despesa pública, i garantint la transparència i seguretat jurídica en el procediment. D'aquests resultats emanen, també, els principis d'eficiència, racionalització i simplificació administrativa.

La Central de contractació es constitueix per acord del Comitè Executiu de l'ACM, en data 16 de setembre de 2014, d'acord amb la previsió legal de la Disposició Addicional 5ª de la LRBRL, en els termes introduïts per la LRSAL i forma part de l'entitat com a òrgan de l'ACM, tal i com preveuen els Estatuts de l'entitat des de la seva modificació aprovada per la XVII Assemblea celebrada el 15 d'octubre de 2015. Aquesta possibilitat, actualment, també es troba contemplada a la DA 3a.10 de la vigent LCSP.

El funcionament ordinari de la Central de contractació serà el de promoure i concloure Acords marc, Sistemes Dinàmics de contractació, o contractes producte del sistema d'adquisició centralitzada per adquirir subministraments, obres i serveis destinats a les entitats local, o organismes i entitats dependents d'aquestes, on serà necessari que totes aquestes estiguin adherits o s'adhereixin al sistema de contractació centralitzada, d'acord amb el que es preveu a l'article 228.3 de la LCSP.

3. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

La Central de contractació es regirà pel que fa al seu funcionament, per allò establert en el present Reglament i en els Estatuts de l'ACM, així com la restant normativa d'aplicació a les associacions d'ens locals i pel que fa als procediments de contractació la Central es regirà, en tot allò que no estigui previst en aquest reglament, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic; el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP); la normativa relativa a la protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; i per la resta de normativa en matèria de contractació del sector públic que pugui resultar d'aplicació. Així mateix, aquests procediments, també quedaran regits supletòriament per les altres normes de Dret Administratiu o Dret Privat que es determinin en aquest Reglament o que puguin resultar d'aplicació.

Respecte a les Consultes preliminars del mercat, atenent el principi de transparència i l'àmbit material que es tracta, la Central de contractació es regirà per la "Instrucció Interna 1/2018, de 20 de juliol, sobre procediment i actuacions a realitzar amb motiu dels estudis econòmics i les consultes preliminars del mercat que es realitzi pel Consorci Català pel Desenvolupament Local i la Central de contractació de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques en les licitacions dels acords marc i adquisicions centralitzades de subministraments i serveis amb destinació a les entitats locals de Catalunya o altres contractes encomanats pels esmentats ens locals".

ENTITATS DESTINATÀRIES

4. ADHESIÓ A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 59 dels estatuts de l'ACM, pel fet de ser-ne associats els ens locals estan adherits a la Central de Contractació de l'ACM. En el cas dels organismes i entitats adscrites o dependents dels ens locals associats tan sols es requerirà, com a condició per adherir-se a la Central de Contractació, que l'ens local del qual depenen o al qual es troben adscrits compleixi aquella condició.

Així mateix, poden adherir-se a la Central de contractació de l'ACM els organismes i entitats del sector públic, als efectes de la LCSP, amb participació d'ens locals associats a l'ACM que gestionen serveis o activitats d'interès local, sempre i quan l'adhesió sigui proposada per l'ens local associat a l'ACM que hi participi.

Sens perjudici del fet que els ens locals associats a l'ACM estan adherits a la Central de contractació, per fer efectiva aquesta adhesió es requerirà l'adopció d'un acord de l'òrgan competent de l'ens local associat o, si és el cas, dels organismes i entitats del sector públic referenciades. Aquesta adhesió no suposa l'obligació de contractar els serveis, subministraments i obres que la Central de contractació liciti.

L'adhesió a la Central de contractació no serà necessària en el cas de la mateixa Associació Catalana de Municipis i Comarques, així com dels organismes i entitats que en depenguin i de les fundacions vinculades, atès que la Central és un òrgan que forma part de l'estructura de l'ACM. Les entitats esmentades es consideraran, en tot cas, destinatàries dels acords marc i d'altres contractes que celebri la Central de contractació.

5. DRETS DE LES ENTITATS LOCALS, AIXÍ COM DELS SEUS ORGANISMES I ENTITATS DEPENDENTS, ADHERIDES A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ

Completar l'adhesió a la Central de contractació comportarà els següents drets:

- Poder contractar les prestacions, és a dir, els subministraments, obres i serveis que ofereix la Central de contractació dins del seu catàleg, de conformitat amb les condicions i preus fixades en cadascuna de les corresponents licitacions;
- Disposar de la informació i seguiment del contracte, de forma agregada, que els òrgans de seguiment de la Central de contractació tinguin, o prevegin en el mateix contracte;
- Optar a l'assessorament i acompanyament en els contractes basats que sorgeixin a partir dels Acords marc que formalitzi la Central de contractació;
- Formació específica en l'àmbit de contractació d'aquells subministraments, obres i serveis que la Central de contractació hagi promogut i formalitzat, així com informació generalista de la matèria.

6. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS LOCALS, AIXÍ COM DELS SEUS ORGANISMES I ENTITATS DEPENDENTS, I CONSORCIS, ADHERIDES A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ

Completar l'adhesió a la Central de contractació comportarà les següents obligacions:

- Proporcionar les dades i la informació que es pugui requerir per part de la Central de Contractació, amb l'objectiu de garantir un sistema d'informació que possibiliti una millora del funcionament de la prestació dels serveis;
- Facilitar i posar en coneixement a la Central de Contractació els defectes, demores, o qualsevol altre incompliment, total o parcial, dels contractistes, a efectes de poder donar compliment a les previsions respecte a possibles responsabilitats, i, si s'escau, penalitzacions;
- Efectuar degudament la recepció de subministraments, obres i serveis objecte de cada contracte, així com el seu pagament.

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

7. ORGANITZACIÓ

L'administració, organització i gestió de la Central de contractació recaurà en els següents òrgans, tal com queden establerts en la regulació d'aquest Reglament:

7.1 La Presidència

La Presidència de la Central de contractació, recaurà en la presidència de l'ACM. La seva regulació és prevista en el Capítol IV, del Títol IV, dels Estatuts de l'ACM. Seran funcions de la presidència:

- Dirigir el govern de la Central de Contractació;
- Exercir la direcció superior del personal de la Central de contractació i de la Secretaria General;
- Elevar a la Comissió Executiva la planificació anual, així com els acords sobre inicis de licitació.

7.2 La Secretaria General

La Secretaria General de l'ACM, regulada en el Capítol V, del Títol IV dels Estatuts, serà la Secretaria General de la Central de contractació. Entre d'altres, són funcions de la Secretaria General:

- Dirigir l'administració de la Central de contractació;
- Exercir la direcció del personal de la Central de contractació;
- Dirigir i inspeccionar tots els serveis i les activitats que presta o desenvolupa la Central de contractació;
- Certificar els acords de la Central de contractació, amb el vistiplau de la Presidència, així com dirigir, rebre i contestar requeriments i emetre notificacions.
- Signar els contractes i, si escau per raons d'urgència, adoptar acords, mitjançant Resolució, que es deriven dels procediments de licitació, o dels procediments relacionats amb l'execució dels contractes respecte els quals en sigui titular l'entitat;
- Comunicar als seus destinataris, els acords adoptats per l'òrgan de contractació.
- Totes aquelles que expressament li puguin ser delegades;

7.3 Comissió permanent de la Central de contractació

La Comissió permanent de la Central de contractació es conforma amb la Presidència, la Secretaria General i la Gerència de l'ACM. Aquesta estarà auxiliada per les persones responsables de l'àrea d'Estudis i Contractació i de l'Oficina de seguiment de contractes. Aquesta Comissió tindrà com a funcions:

- Realitzar el seguiment periòdic de la gestió i evolució dels procediments de licitació, així com dels contractes on la Central de contractació en sigui l'òrgan de contractació o titular;
- Preparar la planificació anual de necessitats de gestió dels serveis;
- Efectuar el seguiment dels programes d'actuació o planificació anual;
- Elaborar la memòria anual;
- Donar compte a la Comissió Executiva de tots els acords o propostes de resolucions.

7.4 Comissió Executiva de la Central de Contractació

La Comissió executiva de la Central de Contractació serà la Comissió de Presidència, òrgan en el qual el Comitè Executiu de l'ACM delega les funcions d'òrgan de contractació de la Central, de conformitat amb l'article 57 dels Estatuts de l'ACM. Correspon a la Comissió executiva de la Central de Contractació:

- L'aprovació dels programes d'actuació o planificació anual, i les corresponents revisions;
- Actuar en qualitat d'òrgan de contractació pel que fa a la resolució de totes les incidències que es suscitin en les fases d'execució, modificació i extinció normal i anormal dels Acords marc adjudicats pel CCDL, una vegada hagin estat cedits a l'ACM;
- La resolució dels processos de contractació que es promoguin des de la Central de contractació, siguin derivats dels acords marc adjudicats pels CCDL o, si s'escau, per aquells altres acords marc o adquisició centralitzada que es tramitin i adjudiquin per la Central de contractació;
- Proposar i elevar propostes de millora, així com avaluar la gestió i desenvolupament de la Central de contractació;
- Analitzar les recomanacions que realitzarà, si escau, la Comissió revisora de contractes.

7.5 Comissió revisora de contractes

En aplicació del principi de transparència, el Comitè Executiu de l'ACM, el 3 d'abril de 2012, va crear la Comissió revisora de contractes. Actualment, aquesta Comissió es troba regulada per l'Acord sobre contractació interna de l'ACM, composta per 5 experts en contractació pública nomenats pel Comitè

Executiu de l'ACM a proposta del President. L'esmentada Comissió podrà elaborar, si així ho considera oportú, una anàlisi de l'activitat de la Central de contractació, amb la facultat de demanar tota la documentació addicional que consideri necessària, així com, eventualment, cridar a declarar els responsables dels contractes i els proveïdors si creu necessaris aclariments.

8. FUNCIONAMENT

La Central de contractació podrà actuar, de forma ordinària, a través de les següents modalitats:

- a) La Central de contractació, un cop aprovat el Pla anual de contractació, pren l'acord d'inici d'expedient de qualsevol subministrament, obra o servei amb destinació a les entitats locals, i formalitza els corresponents Acords marc, Sistemes dinàmics de contractació, o contractes producte del Sistema d'adquisició centralitzada, o qualsevol modalitat que permeti el compliment de les finalitats de la Central de contractació, ajustant-se al procediment previst en la LCSP o legislació sectorial en matèria de contractació.
- b) La Central de Contractació, un cop aprovat el Pla anual de contractació, encarrega la tramitació de la licitació al CCDL, entitat de dret públic de la qual forma part l'ACM en els termes establerts al corresponent conveni de col·laboració o altre instrument que s'escaigui i que, en tot cas, comprèn tota la tramitació de l'expedient administratiu en els següents termes:
 - a. Inici de l'expedient i alerta en el perfil de contractant;
 - b. Actuacions preparatòries oportunes, com per exemple les consultes preliminars del mercat i la corresponent aprovació de l'expedient de contractació;
 - c. Procediment de licitació, que de forma habitual comprendrà l'adjudicació de l'Acord marc a un sol proveïdor (article 221.3 LCSP) o la selecció de les empreses de l'Acord marc amb varis proveïdors (article 221.4 LCSP), així com de sistemes dinàmics de contractació, o contractes producte del Sistema d'adquisició centralitzada;
 - d. La formalització del contracte.

Una vegada formalitzat l'Acord marc o contracte per part del CCDL es procedirà a la cessió d'aquest negoci jurídic a favor de l'ACM, atenent el procediment establert a l'Informe 3/2014, de 27 de febrer, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Finalment, la Central de contractació acceptarà la cessió de l'Acord marc, subrogant-se d'aquesta manera en la posició del CCDL i en tots els drets i obligacions que derivin del negoci jurídic cedit.

- c) A través d'una encomana de gestió, en què una entitat associada a l'ACM, pugui utilitzar aquest mecanisme per encarregar la confecció o procés de licitació, permetent gaudir dels mitjans materials i tècnics de la Central de contractació. Com que s'entén que aquest supòsit sempre es realitzarà entre òrgans i entitats d'administracions diferents, s'haurà de formalitzar per mitjà de la signatura d'un conveni.

Respecte a tots els procediments que s'hagin de portar a terme relacionats amb l'execució dels contractes i acords marc cedits a l'ACM per part del CCDL (pròrrogues, modificacions, resolucions anticipades...), la Central de contractació es regirà pels procediments definits a tal efecte en els Plecs de clàusules aprovats pel CCDL que regeixen cada contracte i acord marc, per la LCSP, articles concordants de la normativa reglamentària que el desenvolupi i, subsidiàriament, pels articles que puguin ésser

aplicats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (o normes que les substitueixin) pel que fa als preceptes aplicables en relació a la tramitació de procediments administratius, i en tot cas, d'acord amb les següents particularitats:

- a) Les actuacions de caràcter decisor de la Central de contractació s'adoptaran mitjançant acord de la Comissió executiva de l'esmentada Central i, excepcionalment, per raons d'urgència, les actuacions de caràcter inicials podran ser adoptades mitjançant Resolució (amb una part expositiva, fonaments de dret i part resolutiva) de la Secretaria General de l'ACM, d'acord amb l'article 7 d'aquest Reglament i articles concordants dels Estatuts de l'entitat, els quals actuaran assistits pels Serveis Jurídics de l'ACM i pels Serveis tècnico-jurídics de l'Àrea d'Estudis i Contractació i l'Oficina de seguiment de contractes de l'ACM.

En tot cas, les Resolucions de la Secretaria General, adoptades en casos d'urgència, hauran de ser ratificades per la Comissió executiva de la Central de contractació de l'ACM.

- b) L'emissió d'informes jurídics i tècnics només serà preceptiva quan ho sol·liciti la Presidència o Secretaria General o quan, en qualsevol que sigui el procediment de què es tracti, es presentin al·legacions per part dels interessats.
- c) La comunicació dels acords i, si escau, de les resolucions es farà per mitjans telemàtics d'acord amb la forma prevista en els Plecs que regeixin cada contracte o acord i si no és possible, per qualsevol altre mitjà que deixi constància del seu contingut i recepció. Aquestes comunicacions seran portades a terme per part de la Secretaria General de l'entitat d'acord amb el que es preveu a l'article 7 del present Reglament.
- d) S'haurà de donar compte dels acords i de les Resolucions que adopti l'òrgan de contractació en les properes sessions que se celebri del Comitè Executiu de l'ACM i la Comissió Permanent de la Central de contractació.
- e) Contra els acords i les Resolucions que adopti l'òrgan de contractació es podrà presentar, amb caràcter potestatiu, recurs que es substanciarà i resoldrà d'acord amb el recurs de reposició previst a la normativa aplicable en matèria de procediment administratiu abans referenciada.

Alternativament, l'ACM, si així ho acorden els òrgans competents, podrà subscriure un Conveni de col·laboració amb el CCDL per tal de portar a terme la tramitació efectiva d'aquests procediments. En aquest cas, es seguiran, en quant al procediment a seguir, les estipulacions que es fixin al corresponent Conveni.

9. RÈGIM ECONÒMIC DE LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ

Per fer front a les despeses de gestió suportades per la Central de contractació amb motiu de l'estructura tècnica i administrativa de mitjans personals, materials i tècnics adscrits per a la tramitació de les licitacions, com també, per les tasques de comercialització i seguiment en les fases d'execució i liquidació dels contractes o acords marc que es formalitzen, l'ACM les finançarà total o parcialment a través dels ingressos ordinaris de l'entitat, i amb l'establiment d'una remuneració sobre la facturació anual de les empreses adjudicatàries de les licitacions on la Central de contractació en sigui l'Òrgan de

contractació o titular, d'acord amb les previsions de la Directiva del Parlament Europeu i del Consell 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Mitjançant **Annex** es concretaran els ítems a tenir en compte per fixar la remuneració en cada acord marc o contracte que es líciti, la qual serà l'instrument que justifiqui la remuneració fixada.

Les empreses adjudicatàries dels acords marc o contractes de la Central de contractació, es faran càrrec de l'abonament a l'ACM de la remuneració fixada, d'acord amb el previst en els plecs de cada licitació, així com també respondran amb les possibles penalitats en cas d'incompliment dels requeriments efectuats per l'òrgan de contractació i, concretament, del pagament de la remuneració dins de termini.

ANNEX EN RELACIÓ A L'ESTABLIMENT DEL VALOR DE LA REMUNERACIÓ

D'acord amb el que s'estipula als estatuts de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM), l'entitat es constitueix per l'agrupació voluntària de municipis, comarques i altres ens locals de Catalunya. Té com a àmbit d'actuació el territori de Catalunya, disposa de personalitat jurídica pròpia, actua amb les finalitats de representar, defensar i promoure els interessos generals dels ens associats i, alhora, potenciar l'autonomia local i té entre les seves funcions oferir serveis de suport d'assessorament i de compra agregada de productes i serveis, amb bones condicions per als associats.

Partint d'aquestes premisses, objectius i finalitats de l'ACM, l'any 2010, es va acordar la constitució d'un sistema d'adquisició centralitzat, mitjançant la tècnica de l'Acord marc. Posteriorment, el setembre de 2014, el Comitè executiu va aprovar la creació de la Central de contractació de l'ACM la qual va ser reconeguda com a òrgan de l'ACM en la modificació dels Estatuts aprovada el 15 d'octubre de 2015.

La Central de contractació de l'ACM és un òrgan de l'entitat que té per objectiu l'equitat en la contractació, és a dir, que les entitats locals més petites contractin els subministraments, obres i serveis en les mateixes condicions que les entitats més grans.

El camp d'actuació és tant ampli com la varietat de subministraments i serveis que adquireixen les entitats locals, si bé, per la pròpia definició de Central de contractació només té sentit incloure aquells subministraments, obres i serveis contractats per un nombre elevadíssim d'entitats locals. Tot i així, la Central de contractació té la intenció de seguir creixent amb nombre de prestacions licitades per seguir sent, cada cop més, útils a les entitats destinatàries.

La Central de compres vol proporcionar el major nombre de prestacions possibles, entenent que l'ús de les mateixes justifica la seva pròpia existència i, per aquesta raó, des d'un inici es va considerar que la millor opció era l'autofinançament, en tant que és la fórmula que dona major solidesa al projecte i que millor garanteix la seva continuïtat. I per fer-ho, es va optar per una remuneració percentual en base als imports contractats pels ens locals a través dels acords marc o contractes adjudicats per la Central de contractació. És va escollir aquesta fórmula variable, contraposant-la a una fixa, per dues raons fonamentals:

- Per ser la que té en compte els ingressos de les empreses per les operacions realitzades, així com també els costos que assumeix la Central, facilitant el creixement continuat que permeti abordar successivament noves prestacions;
- Per alliberar risc a les empreses adjudicatàries ja que si no es realitzen operacions no hauran de remunerar. D'aquesta manera, es facilita la participació de les empreses a les licitacions sent particularment decisiu en el moment d'impulsar una nova prestació.

Donat que l'objectiu de la remuneració és cobrir les despeses generals i els costos de funcionament de la Central de contractació i contribuir al finançament de l'ACM per a l'assoliment de les seves finalitats i l'exercici de les seves funcions, el seu valor s'estableix en base als següents possibles vectors relacionats amb els possibles costos d'un expedient:

1. **Nombre de lots.** El nombre de lots afecta a la fase de licitació en tant que a major nombre de lots major complexitat del plec tècnic i major dedicació a l'hora de valorar les ofertes presentades. Però, també, afecta a la fase d'execució perquè cal fer seguiment puntual del valor estimat del contracte lot per lot i, a més, el nombre de lots es correlaciona amb el nombre d'adjudicatari, fet que, finalment, és tradueix en nombre de contractes a formalitzar i a prorrogar, si s'escau.
2. **Nombre d'adjudicatari per lot.** La tipologia d'adjudicació, si es tracta d'adjudicatari únic per lot o selecció d'adjudicatari, comporta majors costos segons la modalitat de selecció. A banda del fet que la modalitat de selecció comporta un major nombre d'adjudicatari i, per tant, un major nombre de contractes a formalitzar i a prorrogar també comporta una major dedicació en la fase prèvia a la contractació generant un major nombre de consultes i de complexitat de les mateixes.
3. **Tipologia d'objecte del contracte.** En funció de l'objecte del contracte es produeix amb més freqüència o no el tràmit de renovació tecnològica en la fase d'execució del contracte. Aquest tràmit requereix de l'elaboració d'informes i procediments ad-hoc que incrementen considerablement el cost. Els objectes contractuals de subministrament d'equips sotmesos a actualitzacions continuades són alts demandants del tràmit de renovació tecnològica (equips informàtics, vehicles, impressores, etc.) mentre que objectes més propers al servei no requereixen d'aquest tràmit (manteniment d'ascensors, auditories, electricitat, gas, etc.).

També, dins de les característiques de la tipologia de l'objecte, pren especial importància el fet que l'objecte del contracte sigui susceptible de rebre ajuts de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat espanyol o de la Unió Europea, entre d'altres. El requeriment de facilitar informació del procediment de licitació en el moment en el qual els ens locals han de justificar l'ajut, comporta una dedicació que repercuteix amb un cost creixent, en funció de l'origen dels fons, abastant des de les ajudes més properes que atorga la Generalitat de Catalunya, a les de major concurrència i complexitat, com són les provinents de fons europeus.

4. **Prestació puntual, de repetició o continuada.** Existeix una diferència considerable en el cost de seguiment dels contractes per aquelles prestacions de caràcter continuat que resulten molt més costoses que les de caràcter puntual. Entre les de caràcter continuat podem trobar els manteniments, el subministrament elèctric i de gas natural o les pòlisses d'assegurances. En una posició intermèdia, es troba la modalitat de repetició que respon a la situació d'aprovisionament periòdic, com pot ser el cas del subministrament de paper, biocombustible o el servei de videoactes, el qual, aquest últim, requereix d'un servei d'assistència a cada sessió plenària de l'ens local. Finalment, queda la prestació puntual que no afegeix cost i que respon al lliurement d'un bé, una obra o servei adquirit.

A continuació, es preveu un quadre resum en el qual es detalla el cost per a cada un dels quatre vectors definits anteriorment.

Taula d'assignació de costos en base a punts percentuals:

Núm. de lots	Cost	Núm. adjudicatari per lot	Cost	Tipologia d'objecte	Cost	Puntual, repetició o continuada	Cost
De 0 a 10	1	Adjudicatari únic	1	Baixa complexitat	1	Puntual	0
De 10 a 25	2	de 1 a 6	2	Complexitat mitja	2	Repetició	1
més de 25	3	més de 6	3	Alta complexitat	3	Continuada	2

L'establiment del valor de la remuneració percentual es calcula en base a la suma dels quatre vectors de cost.

No obstant, el valor resultant es confronta amb la seva adequació al mercat en base als valors del marge comercial de les empreses adjudicatàries. Igualment, es pot contemplar altres ajustos relacionats amb les característiques pròpies de la prestació que són singulars i es detallaran cas per cas. Aquests ajustos, tant el de mercat com els propis de la prestació, poden actuar en els dos sentits, bé, sigui incrementant el valor de la remuneració, o bé, disminuint-lo.

En definitiva, el valor de la remuneració es fixa en proporció a la previsió de costos de cada acord marc o contracte a licitar, i tenint en compte la seva adequació al mercat i a les prestacions de cada licitació.